

Педагогическим советом
ОАНО Гимназия «Эллада»
(протокол от 29.08.19 № 1)

Директор
ОАНО Гимназия «Эллада»

В.А. Сидоров
приказ от 30.08.19 № 2/44-ОД

Положение о приёме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в ОАНО Гимназию «Эллада»

1. Общие положения

I. Настоящее положение регулирует правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в ОАНО Гимназия «Эллада».

II. Положение о приёме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.
2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.
3. Приказ Минобрнауки России от 22.01.2014 №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 17.01.2019 года.
4. Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 г. №115-ФЗ.
5. Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 г. №152-ФЗ
6. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СанПин 2.4.2.2821.-10), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. №189 (с изменениями и дополнениями).

III. Дети иностранных граждан и лиц без гражданства, находящиеся на территории Российской Федерации на законных основаниях, наравне с гражданами Российской Федерации обладают правом на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования.

IV. В приёме в гимназию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

VI. С целью реализации принципа информационной открытости при приёме детей гимназия обязана:

- 1) разместить на информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет»:
 - сведения о количестве вакантных мест для приёма (перевода) по каждой образовательной программе;
 - правила приёма обучающихся;
- 2) ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VII. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого гимназией.

VIII. При приеме на обучение в гимназию выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка осуществляется по заявлению родителя (законного представителя).

2. Приём граждан в гимназию.

2.1. В первый класс принимаются дети, достигшие возраста 6 лет 6 месяцев на 01 сентября учебного года, не имеющие медицинских противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

2.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.3. Прием детей в первый класс гимназии на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6

месяцев или старше 8 лет может осуществляться только по разрешению Учредителя.

2.4. Обязательным условием зачисления на обучение в гимназию является заключение с родителями (законными представителями ребенка) договора об оказании образовательных услуг и оплата данных услуг в соответствии с условиями договора.

2.5. При приеме в гимназию в порядке перевода из общеобразовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, реализующего программы начального общего, основного общего, среднего общего образования прохождение вступительных испытаний возможно только на добровольных условиях с согласия родителей (законных представителей) обучающегося с целью выработки рекомендаций по организации учебной деятельности.

2.6.Перечень документов, необходимых для приёма в гимназию:

- заявление родителя (законного представителя) о зачислении в гимназию;
- анкета учащегося;
- фотография 3*4;
- согласие на обработку персональных данных;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта ребенка (при наличии);
- копия паспорта одного из родителей;
- копия страхового медицинского полиса;
- выписка из домовой книги;
- копия СНИЛС;
- медицинская карта;
- личное дело учащегося (для поступающих 1 класса в середине учебного года, для поступающих 2-11 класс).
- документы о текущей и промежуточной аттестации учащегося;
- аттестат об основном общем образовании при приёме в 10-11 класс.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приёма заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдаётся расписка в получении, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, перечне представленных документов, заверенная подписью должностного лица, ответственного за приём документов, и печатью гимназии.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При поступлении в классы, реализующие православный компонент, родители (законные представители) проходят собеседование с духовником гимназии. Приём в гимназию обучающихся в форме семейного образования или самообразования для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе и принципах равных условий приёма

2.7. Зачисление на обучение оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

2.8. На каждого ребёнка, зачисленного в гимназию, заводится личное дело учащегося, в котором хранятся все сданные при приёме копии документов.

В случае возникновения разногласий при приёме обучающихся родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в гимназии, в соответствии с п.2 ч.45 ФЗ-273, или к учредителю.

2.9. Данное Положение действует с момента его утверждения и до замены новым.

Анкета учащегося

_____ класс

1. Ф.И.О. _____

2. Дата рождения _____

3. Адрес фактического проживания _____ / _____
(индекс) город

_____ / _____ / _____
Домашний адрес (район, улица, населенный пункт)
дом строение корпус квартира

3. Адрес постоянной/временной регистрации _____ / _____
Нужное подчеркнуть (индекс) город

_____ / _____ / _____
Домашний адрес (район, улица, населенный пункт)
дом строение корпус квартира

4. Контактные телефоны _____
(домашний/мобильный)

5. Сведения о родителях:

Ф.И.О. матери _____

Место работы и должность _____

е-mail и рабочий тел. _____

Ф.И.О. отца _____

Место работы и должность _____

е-mail и рабочий тел. _____

6. С кем проживает (статус) _____

7. Свидетельство о рождении _____ / _____
Серия Номер

8. Паспорт _____ / _____ / _____ / _____
Кем выдано Дата выдачи
Серия Номер Код подразделения Гражданство

_____ / _____
Кем выдано Дата выдачи

9. Где учился до «Эллады» _____

10. Страховой медицинский полис _____ / _____
Серия Номер

Страховая компания _____

*** При наличии паспорта, данные свидетельства о рождении так же заполняются

“ _____ ” _____ 20__ г. _____

Директору общеобразовательной
автономной некоммерческой организации
гимназии «Эллада» во имя святых Кирилла и Мефодия
Сидорову Владимиру Алексеевичу

от _____

зарегистрированной (-го) по адресу

проживающей (-его) по фактическому адресу

Паспорт родителя (законного представителя)

Контактный телефон:сот. _____

Контактный телефон:дом. _____

Эл.почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ В ОАНО ГИМНАЗИЮ «ЭЛЛАДА»

Прошу зачислить моего ребёнка _____

_____ года рождения, в _____ класс ОАНО Гимназии
«Эллада» по

- ☐ общеобразовательной программе;
- ☐ адаптированной образовательной программе;
- ☐ индивидуальному образовательному маршруту.

Документ, удостоверяющий личность ребенка:

- ☐ свидетельство о рождении;
- ☐ паспорт.

Серия _____ Номер _____ Дата выдачи _____

Орган, выдавший документ _____

Адрес регистрации ребенка _____

Адрес фактического проживания ребенка _____

Прошу организовать получение образования на _____ языке.

Прошу организовать изучение родного _____ языка как предмета.

Ранее изучал (а) иностранный _____ язык.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, уставом образовательной организации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а):

Дата _____ Подпись _____

Согласна (ен) на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации*

Дата _____ Подпись _____

*Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден (а). В случае изменения каких-либо данных, обязуюсь предоставить сведения об изменении. Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует на весь период обучения ребенка.

Директору общеобразовательной автономной
некоммерческой организации гимназии «Эллада»
Сидорову Владимиру Алексеевичу

от _____

_____,

проживающей по адресу:

Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребёнка _____, обучающегося _____ класса, изучение предметов предметных областей «Родной язык и литературное чтение на родном языке» и «Родной язык и родная литература» на родном _____ языке на период обучения в ОАНО Гимназии «Эллада».

Подпись родителей (законных представителей)

« ____ » _____ 20 ____ г.